



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "M. Bartolo" – PACHINO (SR)**  
**LICEO Classico - LICEO Scientifico - LICEO delle Scienze Applicate – LICEO delle Scienze Umane**  
**I.T.I.S. (Elettronica e Elettrotecnica – Meccanica, Meccatronica e Energia – Trasporti e Logistica)**  
**I.T.I.S. SERALE (Elettronica e Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica e Energia)**  
**Sede centrale:** Viale A. Moro – Segret. 0931593596 - Cell. 3892394606 - Fax 0931597915 –  
Presid. 0931592395  
**Sede staccata:** Via Fiume – Tel. e Fax 0931846359  
Codice fiscale: 83002910897 - Email: sris01400g@istruzione.it – sris01400g@pec.istruzione.it  
www.istitutobartolo.it

**Prot. 5874 del 20/06/2019**

**All'Albo  
Al Fascicolo Progetto PON  
Ai docenti dell'Istituto  
Al Sito web-Sezione  
Amministrazione  
Trasparente  
Al Link -PON 2014-2020  
Agli Atti**

**PON FSE 2014-2020 – Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6. Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5**

**Progetto 10.6.6B-FSEPON-SI-2017-2 “Alternanza Scuola Lavoro-transnazionali” –CUP:J94C17000220007  
importo autorizzato: Euro 45.010,00**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii;

**Visto** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;

**Visto** il Decreto Interministeriale 129 del 28 Agosto 2018 concernente il “Nuovo Regolamento di contabilità”;

**Visto** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 “Per la scuola- competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Visti** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativi al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto N° 22 del 13/02/2019 di Approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;

**VISTA** la delibera del Collegio docenti del 19/04/2017 di approvazione ed inserimento nelle attività del PTOF 2016-2019 del Bando PON FSE prot. n. Avviso AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 del MIUR avente ad oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5*

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n° 71 del 19/01/2018 di adesione al Bando PON FSE Prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 sopra citato;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF 2016-2019, nel quale è stato inserito il Bando PON FSE prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 per la realizzazione di un modulo che riguarda uno stage in aziende legate al settore marittimo operanti a Malta.

**VISTA** la nota del MIUR. n. AOODGEFID Prot. 38386 del 28/12/2017, di approvazione ed autorizzazione all'avvio delle attività previste dal progetto PON FSE prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017;

**VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/188 del 10.01.2018 di autorizzazione formale del progetto;

**VISTO** il verbale n° 20 del 19/01/2018 (punto 4 all'o.d.g.) del Consiglio d'Istituto con cui si approva l'inserimento in Bilancio del progetto **10.6.6B-FSEPON-SI-2017-2**

**Considerato** che L'Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. **J94C17000220007** per il Progetto codice Nazionale **10.6.6B-FSEPON-SI-2017-2**;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto numero 64 del 21/12/2017, con la quale, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale 10 febbraio 2001 n. 44 e ss.mm.ii., sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 20L4IT05M20P001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento";

**Viste** le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei*;

**Vista** la nota M.I.U.R. AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017 avente per oggetto *Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti*;

**Viste** le note dell'Autorità di gestione 2007/13 relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;

**Tutto ciò visto e rilevato**, che costituisce parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

che è aperta la procedura per la selezione per il progetto "**Alternanza Scuola Lavoro-Transnazionale**", codice identificativo "**10.6.6B-FSEPON-SI-2017-2**" per l'individuazione delle seguenti figure professionali:

<i>tipo modulo</i>	<i>destinatari</i>	<i>Durata ore modulo</i>	<i>Tutor</i>	<i>Referente Valutazione</i>
STAGE A MALTA	15 Allievi indirizzo Elettronica – Meccanica - Nautico	120	1	1

### Durata dell'incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il corrente anno scolastico.

### COMPITI

#### **Il Tutor formativo dovrà:**

1. monitorare l'andamento del percorso;
2. predisporre, in collaborazione con il tutor aziendale una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
3. intervenire nella valutazione iniziale, intermedia e finale del periodo di alternanza
4. collaborare con i tutor aziendali alla compilazione del dossier dell'allievo dei percorsi di alternanza. ( Si ricorda che il tutor aziendale, nominato dalle aziende convenzionate con l'Istituto, favorisce l'inserimento dell'allievo nell'impresa; assiste lo studente-lavoratore nel percorso di formazione interna e trasmette le competenze necessarie per il lavoro.)
5. curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme di partecipanti, degli esperti, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
6. segnalare al Gruppo di Coordinamento se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
7. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunica tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
8. collaborare attivamente con il Referente per la Valutazione durante i monitoraggi previsti;
9. curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, di rettamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
10. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
11. mantenere il contatto con i Coordinatori dei Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
12. emettere in collaborazione con il tutor aziendale la certificazione finale.

13. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, aziende e tutor aziendali
14. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi
15. Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
16. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
17. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
18. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

**Il Referente per la valutazione interna e esterna dovrà:**

1. garantire, di concerto con i Tutor di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. verificare le competenze in ingresso dei discenti;
3. accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
4. promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
5. riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
6. restituire un giudizio complessivo sulla partecipazione degli allievi, sui livelli raggiunti, sugli elementi di forza e di criticità degli interventi formativi realizzati.

**COMPENSI**

I compensi orari sono quelli previsti dall'Avviso Pubblico del MIUR Prot. n. AOODGEFID /188 del 01.01.2018, che di seguito si riportano:

Compenso per:	Misura oraria	INPDAP Stato	IRAP	Lordo dip
Tutor formativo	30,00	5,47	1,92	22,61
Referente valutazione	23,22	4,24	1,49	17,50

**MODALITÀ**

**DI PARTECIPAZIONE E I NOLTRO CANDIDATURE**

Gli aspiranti al provvedimento di incarico devono far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "M. Bartolo" di Pachino, entro il **25/06/2019** in plico sigillato, recante nome, cognome, indirizzo di chi invia la documentazione, nonché la dicitura: "**Contiene domanda per la funzione di** \_\_\_\_\_ **Progetto P.O.N. "Alternanza Scuola Lavoro-Transnazionale", codice identificativo " 10.6.6B-FSEPON-SI-2017-2",** o tramite P.E.C., mail, istanza in carta semplice, appositamente predisposta, riportante le generalità, la residenza, il recapito telefonico, contenente dichiarazione, rilasciata ai sensi delle vigenti norme in materia, di presa visione di tutte le condizioni contenute nel presente avviso e la griglia di valutazione dei curricula, predisposta sulla base di quanto deliberato dal Consiglio di Istituto in ordine ai limiti e criteri a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento".

Ai fini della compilazione dell'istanza, appositamente predisposta, non saranno conteggiati, ai fini del punteggio, i dati indicati parzialmente o incompleti o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa.

I plichi pervenuti dopo il termine precitato, ancorché trasmessi per il tramite di servizio postale pubblico o privato, non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso. L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione. Per quanto trasmesso tramite servizio postale pubblico o privato non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale di vigenza dell'Avviso.

**MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE  
DELLE CANDIDATURE PERVENUTE**

Tutta la documentazione richiesta trovasi disponibile sul sito della Istituzione Scolastica I.I.S.S "M. Bartolo" a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblicato all'albo e sul sito web della Scuola Amministrazione trasparente nonché nel link del sito web dedicato e agli atti dell'apposito faldone.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i dieci giorni successivi alla data di scadenza riportata nel presente avviso.

La stessa sarà strutturata come segue: precedenza, in applicazione dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto, all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto.

A parità di punteggio ottenuto: precedenza all'aspirante anagraficamente più giovane.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro giorni cinque dalla pubblicazione della stessa da formalizzarsi per iscritto.

La graduatoria provvisoria diventerà definitiva a seguito di esame di eventuali reclami e verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente agli standard richiesti.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

### **LIMITI E CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE PERVENUTE**

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, con le modalità relative alla determinazione dei criteri e dei limiti deliberati dal Consiglio di Istituto il 12.12.2017 ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale numero 44 del 10 febbraio 2001, di cui alla delibera numero 27.5 del 12.12.2017.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di incarico. La durata dell'incarico è stabilita in ore.

Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario.

Resta comunque convenuto che il pagamento delle somme pattuite con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 11, comma 4 del Decreto Interministeriale numero 44 del 10 febbraio 2001.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica. Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

### **TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

### **PUBBLICITÀ E TRASPARENZA**

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica Carmelo Giannone.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica Prof.re Antonio Boschetti.

L'attività oggetto della presente Avviso è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2017, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca -Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

#### **Allegati:**

- A) Obiettivi formativi e descrizione dei singoli moduli
- B) Criteri di selezione
- C) Domanda di partecipazione alla selezione ( Tutor – Valutatore )

**Il Dirigente Scolastico**  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof. Antonio Boschetti**  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n.82/2005





**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "M. Bartolo" – PACHINO (SR)**

**Sede centrale:** Viale A. Moro – Segret. 0931593596 - Cell. 3892394606 - Fax 0931597915 –  
Codice fiscale: 83002910897 - Email: sris01400g@istruzione.it – sris01400g@pec.istruzione.it  
www.istitutobartolo.it

**Allegato A: DETTAGLIO MODULI**

<b>Titolo del modulo 1</b>	<b><i>STAGE A MALTA</i> – ore 120</b>
<b>Descrizione</b>	Il modulo mira a sostenere l'innovazione e la qualità del progetto in sé illustrando il funzionamento di Arduino, una piattaforma hardware per lo sviluppo di applicazioni basate sui microcontrollori ATMEL. e su un ambiente di sviluppo che usa una libreria Wiring (open-source) per semplificare la scrittura di programmi in C e C++ da far girare sulla scheda, capaci di interagire con software residenti su computer.



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "M. Bartolo" – PACHINO**  
**LICEO Classico - LICEO Scientifico - LICEO delle Scienze Applicate – LICEO delle Scienze Umane**  
**IT.I.S. (Elettronica e Elettrotecnica – Meccanica, Meccatronica e Energia – Trasporti e Logistica)**  
**IT.I.S. SERALE (Elettronica e Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica e Energia)**  
Sede centrale: Viale A. Moro sn – 96018 PACHINO (SR) – Tel. 0931593596  
Sede staccata: Via Fiume – 96018 PACHINO (SR) – Tel. e Fax 0931-846359  
Codice fiscale: 83002910897 - Email: sris01400g@istruzione.it – sris01400g@pec.it  
www.primopachino.it – www.mbartolo.net – www.sris01400g.scuolanet.info

## ALLEGATO B: ELENCO DEI REQUISITI TUTOR

<b>M O D</b>	<b>TITOLO</b>	<b>REQUISITI TUTOR</b>
<b>1</b>	<b><i>STAGE A MALTA</i></b>	Docente delle discipline di indirizzo dell'ITIS preferibilmente con certificazione in lingua inglese di livello minimo B1 oppure docente di lingua inglese preferibilmente con esperienza in progetti pon all'estero



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "M. Bartolo" – PACHINO (SR)

LICEO Classico - LICEO Scientifico - LICEO delle Scienze Applicate – LICEO delle Scienze Umane  
I.T.I.S. (Elettronica e Elettrotecnica – Meccanica, Meccatronica e Energia – Trasporti e Logistica)  
I.T.I.S. SERALE (Elettronica e Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica e Energia)

Sede centrale: Viale A. Moro – Segret. 0931593596 - Cell. 3892394606 - Fax 0931597915 –  
Presid. 0931592395

Sede staccata: Via Fiume – Tel. e Fax 0931846359

Codice fiscale: 83002910897 - Email: sris01400g@istruzione.it – sris01400g@pec.istruzione.it  
www.istitutobartolo.it

**Domanda di partecipazione alla selezione dei tutor per il Programma Operativo Nazionale  
Avviso pubblico MIUR prot. n. 3781 del 05/04/2017, a.s. 2018/2019**

Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.I.S.S. "M. Bartolo"  
Viale Aldo Moro – 96018 Pachino

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

avendo preso visione dell'avviso di selezione dei Tutor per PON FSE 2014-2020 – – **Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6. Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5 - Progetto 10.6.6B-FSEPON-SI-2017-2 "Alternanza Scuola Lavoro-trasnazionali" –CUP:J94C17000220007**

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Tutor del progetto **"Alternanza Scuola Lavoro-transnazionali – Stage a Malta"** a.s. 2018/2019, :

Il sottoscritto dichiara fin d'ora di accettare tutte le condizioni previste dalla normativa e dall'avviso di selezione e si assume fin dalla assegnazione dell'incarico, le responsabilità proprie dello stesso compito.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae, stilato in formato europeo e firmato;
3. fotocopia di ogni altro documento ritenuto valido per la selezione;
4. griglia di valutazione esperti debitamente compilata.

Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, e dal Regolamento definito con Decreto Ministeriale 07/12/2006, n. 305, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

**GRIGLIA VALUTAZIONE TUTOR**

TITOLI	A cura interessato	Riferimento pag C.V	A cura amministrazione
<i><b>Docenza nelle discipline/attività inerenti all'azione richiesta / Esperienze documentabili</b></i> Punti 1 per ogni anno max punti 10			
<i><b>Progettazione del progetto PON/POR a cui intende partecipare</b></i> Punti 10			
<i><b>Esperienza in qualità di tutor/ esperto in Progetti PON</b></i> Punti 3 per ogni incarico max punti 15			
<i><b>Docenza nelle classi destinatarie dell'intervento didattico</b></i> Punti 10			
<i><b>Esperienza certificate nell'uso delle tecnologie informatiche e nell'attività laboratoriale</b></i> Punti 2 per ogni certificazione max punti 5			
<i><b>Esperienze documentate di attività di coordinamento complesso (Reti di scuole, Progetti Nazionali, Progetti Pilota) e corsi di formazione afferenti l'intervento</b></i> Punti 2 per ogni esperienza max punti 10			

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_





**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon 2014-2020**  
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "M. Bartolo" – PACHINO (SR)**  
**LICEO Classico - LICEO Scientifico - LICEO delle Scienze Applicate – LICEO delle Scienze Umane**  
**I.T.I.S. (Elettronica e Elettrotecnica – Meccanica, Meccatronica e Energia – Trasporti e Logistica)**  
**I.T.I.S. SERALE (Elettronica e Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica e Energia)**  
**Sede centrale:** Viale A. Moro – Segret. 0931593596 - Cell. 3892394606 - Fax 0931597915 –  
 Presid. 0931592395  
**Sede staccata:** Via Fiume – Tel. e Fax 0931846359  
 Codice fiscale: 83002910897 - Email: sris01400g@istruzione.it – sris01400g@pec.istruzione.it  
 www.istitutobartolo.it

**Domanda di partecipazione alla selezione di Referente alla Valutazione  
 per il Programma Operativo Nazionale  
 Avviso pubblico MIUR prot. n. 3781 del 05/04/2017, a.s. 2018/2019**

**Al Dirigente Scolastico  
 Dell'I.I.S.S. "M. Bartolo"  
 Viale Aldo Moro – 96018 Pachino**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
 in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
 C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_

avendo preso visione dell'avviso di selezione dell'incarico di Valutatore - **Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6. Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5 - Progetto 10.6.6B-FSEPON-SI-2017-2 "Alternanza Scuola Lavoro-trasnazionali" –CUP:J94C17000220007**

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Valutatore del progetto **Alternanza Scuola Lavoro-trasnazionali – Stage a Malta** a.s. 2018/2019.

Il sottoscritto dichiara fin d'ora di accettare tutte le condizioni previste dalla normativa e dall'avviso di selezione e si assume fin dalla assegnazione dell'incarico, le responsabilità proprie dello stesso compito.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae, stilato in formato europeo e firmato;
3. fotocopia di ogni altro documento ritenuto valido per la selezione;
4. griglia di valutazione esperti debitamente compilata.

Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, e dal Regolamento definito con Decreto Ministeriale 07/12/2006, n. 305, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

**GRIGLIA VALUTAZIONE VALUTATORE**

TITOLI	A cura interessato	Riferimento pag C.V	A cura amministrazione
<p><i>Partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N. – incarico diverso da Valutatore</i></p> <p>Punti 3 per ogni incarico max. punti 10</p>			
<p><i>Esperienza di docenza (tutor o esperto) specifica in Progetti PON</i></p> <p>Punti 3 per ogni incarico max. punti 10</p>			
<p><i>Competenze informatiche certificate</i></p> <p>Punti 3 per ogni certificazione max. punti 9</p>			
<p><i>Esperienza di Valutatore in Progetti P.O.N.</i></p> <p>Punti 3 per ogni incarico max. punti 15</p>			
<p><i>Nomine in Gruppi di Valutazione di Sistema (INDIRE, INVALSI, Comitato di valutazione, NIV, Qualità, ecc)</i></p> <p>Punti 2 per ogni incarico max punti 10</p>			
<p><i>Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.</i></p> <p>Punti 6</p>			

<p><i>Dichiarazione per il possesso di competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE-GUP 2014/2020 ( non cumulabile)</i></p>	<p><input type="radio"/> In possesso</p> <p><input type="radio"/> Non in possesso</p>
---	---

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_