



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "M. Bartolo" – PACHINO (SR)

LICEO Classico - LICEO Scientifico - LICEO delle Scienze Applicate – LICEO delle Scienze Umane

I.T.I.S. (Elettronica e Elettrotecnica – Meccanica, Meccatronica e Energia – Trasporti e Logistica)

I.T.I.S. SERALE (Elettronica e Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica e Energia)

Sede centrale: Viale A. Moro – Segret. 0931593596 - Cell. 3892394606 - Fax 0931597915 – Presid. 0931592395

Sede staccata: Via Fiume – Tel. e Fax 0931846359

Codice fiscale: 83002910897 - Email: sris01400g@istruzione.it – sris01400g@pec.istruzione.it

www.istitutobartolo.it - www.primopachino.it – www.sris01400g.scuolanet.info

Circ. 9

Pachino, 06/09/2018

A tutti i Docenti
Al sito web dell'istituto
SEDE

Oggetto: Funzione strumentali – staff e altri incarichi

Nel ricordare che il collegio docenti ha stabilito che il termine per inviare la disponibilità a ricoprire incarichi di coordinamento organizzativo o/e didattici, è fissato per le ore 12,00 del giorno 10 p.v., si allega l'elenco delle attività previste per gli incarichi relativi ai ruoli delle funzioni strumentali e dello staff.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Boschetti

Funzione Strumentale

PTOF, Curricolo, supporto docenti e innovazione didattica

- 1) Analisi bisogni del territorio
- 2) Individuazione priorità curriculari
- 3) Aggiornamento PTOF e curricolo
- 4) Coordinamento ed impulso alla progettazione didattica
- 5) Informazione e sensibilizzazione sull'applicazione del DLGS 66/2017 sulla valutazione
- 6) Promozione di forme condivise di valutazione delle competenze
- 7) Neo immessi in ruolo: coordinamento tutoring
- 8) Dipartimenti, gruppi di lavoro, consigli di classe, (articolazioni e verbalizzazioni, programmazioni delle attività)
- 9) Promozione delle innovazioni didattiche: didattica per competenze
- 10) Coordinamento F.F.S.S.
- 11) Monitoraggio PTOF
- 12) Cura della modulistica dei docenti
- 13) RAV: coordinamento elaborazione
- 14) PDM: coordinamento elaborazione

STAFF

Monitoraggio processi e sistema qualità

- 1) Monitoraggio obiettivi PDM
- 2) Organizzazione prove strutturate d'Istituto
- 3) Organizzazione prove INVALSI
- 4) Monitoraggio risultati prove strutturate e INVALSI
- 5) Elaborazione indicatori per il monitoraggio attività Staff e F.S.
- 6) Rendicontazione sociale dei risultati
- 7) Sistema qualità: Referente e Presidenza Commissione
- 8) Somministrazione questionari di gradimento per genitori e stakeholders territoriali

Funzione Strumentale

Ambiente di apprendimento

- 1) Piano di accesso ed uso di laboratori e spazi comuni
- 2) Promozione e monitoraggio utilizzo nuove tecnologie nella didattica
- 3) Verifiche e monitoraggio funzionalità laboratori e LIM
- 4) Elaborazione piano di potenziamento delle dotazioni tecnologiche
- 5) Elaborazione piano di manutenzione dei laboratori
- 6) registro elettronico
- 7) Monitoraggio sanzioni disciplinari
- 8) Piano per uso educativo (" adozioni ") di spazi e cortili
- 9) Valorizzazione biblioteche
- 10) Elaborazione contributi per aggiornamento PTOF alle luce del PNSD

Funzione Strumentale

Inclusione e differenziazione

1. Informazione e sensibilizzazione sull'applicazione del DLGS 62/2017 sull'inclusione
2. Presidenza e coordinamento GLI
3. Proposta, impulso ed elaborazione PAI
4. Monitoraggio PAI
5. Protocollo per inclusione: elaborazione
6. Verifiche elaborazione PEI-PDP
7. Promozione modalità d'inclusione alunni BES
8. Promozione azioni anti-dispersione e monitoraggio attività C.D.C
9. Favorire approcci didattici ed educativi differenziati per coinvolgere studenti in difficoltà (peer- learning, cooperative- learning, flipped classrooms etc.)
10. Promozione e pianificare azioni di supporto e recupero
11. Promozione azioni di contrasto al bullismo
12. Promozione azioni di sostegno all'integrazione degli studenti di alfabetizzazione degli stranieri
13. Promozione azioni di valorizzazione agli studenti con particolari attitudini disciplinare con individuazione di percorsi e sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito

STAFF

Continuità ed Orientamento

1. Promozione azioni per favorire la continuità educative nel passaggio da un ordine di scuola all'altra (gruppi di lavoro misti) e per definire competenze in ingresso ed in uscita
2. Curriculum, bilancio delle competenze e progetti di vita degli studenti (consigli orientativi)
3. Elaborazioni sistemi monitoraggio per esiti studenti all'università e nel mondo del lavoro
4. Iniziative per Orientamento in entrata
5. Incontri con Università e centri di formazione
6. Attività di conoscere delle realtà produttive e professionali del territorio
7. Didattica orientativa: promozione attività
8. Promuove azioni per garantire la continuità tra il primo, il secondo biennio e il quinto anno (negli Istituti superiori)
9. Promuove l'organizzazione di percorsi di orientamento per la comprensione del sé e delle proprie inclinazioni, destinati non solo alle classi terminali
10. Promuove l'attivazione di uno sportello di orientamento affidato a docenti tutor con formazione specifica

STAFF

Sviluppo e Valorizzazione risorse Umane

1. Presidenza gruppo di lavoro sul piano di formazione
2. Rilevazione dei bisogni formativi dei docenti (bilancio delle competenze e piano di sviluppo professionale)
3. Progettazione di unità formative coerenti con bisogni rilevati
4. Promozione partecipazione docenti ad iniziative formative e rilevazione delle ricadute sulle attività didattiche
5. Piano formazione A.T.A. (in collaborazione con il D.S.G.A.)
6. Rilevazione esperienze professionali docenti e A.T.A.
7. Rilevazione della soddisfazione del personale
8. Iniziative per il benessere del personale
9. Organico di potenziamento: valorizzazione
10. Monitoraggio e controllo efficacia personale Staff e F.S.

Funzione Strumentale

Supporto studenti e collaborazione con le famiglie

1. Presidenza Commissioni viaggi
2. Pianificazione uscite didattiche, visite e viaggi d'istruzione e relativo monitoraggio
3. Pianificazione e implementazione di attività culturali extra curricolari
4. Promozione revisione regolamenti d'Istituto e di disciplina e patto di corresponsabilità in accordo con i rappresentanti genitori ed alunni
5. Promozione di nuove forme di partecipazione di studenti e genitori alla vita della scuola
6. Partecipazione incontri Comitato studenti e Comitato genitori, favorendo il raccordo con organi scolastici (D.S., Consiglio d' Ist., Collegio Docente)
7. Adozione di misure per migliorare le comunicazioni scuola- famiglie: assenze, ritardi, segnalazione precoce di difficoltà e problemi con le famiglie, incontri con i docenti periodici
8. Promozione progetti relativi ai rapporti tra genitori e figli
9. Promozione organizzazione di eventi e momenti di festa rivolti ai genitori
10. Promozione e meccanismi ed eventi che favoriscano la partecipazione di genitori ed alunni ai momenti decisionali della scuola

Funzione Strumentale

Integrazione con territorio ed imprese

1. Individuare e valorizzare le risorse culturali del territorio ai fini formativi
2. Stabilire rapporti con enti e associazioni per promuovere e valorizzare attività didattiche
3. Mantenere rapporti con diversi esponenti del mondo produttivo per migliorare l'offerta formativa e realizzare il piano dell'Alternanza Scuola- lavoro
4. Monitorare l'attuazione dei percorsi di Alternanza Scuola -Lavoro
5. Favorire la partecipazione della scuola a diverse reti di scuola