



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore

“M.BARTOLO”

LICEO Scientifico – Liceo Scientifico Tecnologico – Liceo delle Scienze Umane

ITIS (Meccanica, Meccatronica e Energia- Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni)

ITIS Serale (Meccanica, Meccatronica e Energia- Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni)

Viale A. Moro – 96018 Pachino (SR) – Tel.e fax 0931/020131 – 0931 020132

Via Fiume – 96018 Pachino (SR)- Tel. E fax 0931 846359

www.primopachino.it – Email ***sris01400g@istruzione.it*** – ***sris01400g@ec.it*** – C. F. 83002910897

UFFICIO TECNICO

L'Ufficio Tecnico, coordinato dal Prof. Messina è l'organismo che si occupa del coordinamento delle funzioni di natura tecnica dell' Istituto. Il Direttore dell'Ufficio Tecnico, coordina le varie attività coadiuvato da un assistente amministrativo ed assistenti tecnici dei vari reparti. Svolge compiti di coordinamento e di supporto per quanto riguarda le richieste, la scelta e gli acquisti del materiale e delle attrezzature di laboratorio; adegua le macchine e gli strumenti in relazione alle esigenze didattiche e di innovazione tecnologica e in relazione alla sicurezza delle persone e dell'ambiente.



Il Direttore dell'Ufficio Tecnico svolge, in particolare, le seguenti attività:

- Predisporre piani di acquisto relativi ai vari reparti in coordinamento con i direttori di laboratori per la stesura degli stessi
- Coordina la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edificio e cura i rapporti con la Provincia Regionale di Siracusa, proprietaria degli immobili.
- Sovrintende a qualsiasi collaudo di attrezzature e risorse in genere, con la collaborazione dei responsabili di laboratorio.
- Sovrintende al buon funzionamento del magazzino per l'approvvigionamento e la distribuzione del materiale di consumo, didattico e dei beni durevoli
- Prepara e predisporre, nelle operazioni di gara, i prospetti comparativi dei preventivi pervenuti e sovrintende a tutte le fasi della gara fino all'aggiudicazione
- Coordina la predisposizione dei progetti di sviluppo dei vari dipartimenti
- Predisporre gli elenchi fornitori
- Coordina tutte le manifestazioni interne ed esterne dell'Istituto
- Sovrintende al piano di evacuazione dell'Istituto e alla messa in loco dell'apposita segnaletica

Inoltre, il Direttore dell'Ufficio Tecnico svolge anche l'attività del Servizio di Sicurezza, Prevenzione e Protezione dell'Istituto.

L'Istituto in questi ultimi anni ha rivolto particolare attenzione ai problemi connessi alla Sicurezza, intesa anche come garanzia di qualità della vita sul posto di lavoro, a cui si interfaccia, in modo naturale, una ovvia e necessaria tendenza ad aumentare gli standard qualitativi propri dell'Offerta Formativa.